

UVJETI KORIŠTENJA USLUGE MAXI FISKALNA BLAGAJNA

Članak 1. Predmet Posebnih Uvjeta

- 1.1. Potpisivanjem Zahtjeva za aktivaciju usluge Maxi fiskalna blagajna (dalje u tekstu: Zahtjev), koji se podnosi na obrascu Hrvatskog Telekom d.d. (dalje u tekstu: HT), odnosno podnošenjem Zahtjeva na drugi način koji omogući HT, poslovni korisnik (dalje u tekstu: Korisnik) prihvaća ove Uvjete HT-a za uslugu Maxi fiskalna blagajna (dalje u tekstu: Usluga). Po primitku Zahtjeva HT će, nakon provjere boniteta, odnosno solventnosti Korisnika, u pisanom obliku, odnosno na drugi odgovarajući način obavijestiti Korisnika o prihvaćanju/odbijanju Zahtjeva. Ugovor o korištenju Usluge smatra se sklopljenim u trenutku kada HT prihvati Zahtjev Korisnika. Ovi Uvjeti korištenja, zajedno sa Zahtjevom, Obavijesti o prihvaćanju Zahtjeva te Cjenikom HT-a za Uslugu (<http://www.hrvatskitelekom.hr>), čine Ugovor o korištenju Usluge.
- 1.2. U smislu ovih Uvjeta, Usluga obuhvaća: isporuku, instalaciju, korištenje opreme, aplikacije(a) instalirane(ih) na opremi/na webu (pojašnjenja radi: aplikacija se sastoji od dva dijela od kojih je jedan instaliran na Opremi, a drugi se koristi putem weba radi korištenja nekih funkcionalnosti Usluge, primjerice pregled izdanih računa, ažuriranje cjenika), pružanje tehničke podrške putem udaljenog pristupa i po potrebi otklon smetnji u radu opreme i/ili aplikacije putem udaljenog pristupa ili (po potrebi) na lokaciji Korisnika te mogućnost kupnje dodatne opreme za Opremu koju će HT eventualno imati u ponudi u sklopu Usluge. U skladu s ovim Uvjetima i za vrijeme trajanja ovoga ugovornog odnosa, HT daje Korisniku na korištenje opremu i aplikaciju, kako je gore opisano, a koja oprema je specificirana u Zahtjevu (dalje u tekstu zajedno: Oprema). Pojašnjenja radi, usluga instalacije podrazumijeva i unos Korisnikovog cjenika u aplikaciju – ukoliko Korisnik zatraži takav unos od HT-a, obavezan je dostaviti cjenik svojih proizvoda/usluga u formatu predviđenom od strane HT-a te snosi punu odgovornost za točnost dostavljenih podataka.

Podnositelj zahtjeva može biti:

- Bilo koja pravna osoba
- Bilo koja fizička osoba koja obavlja neku od samostalnih djelatnosti:
 - Obrtničke djelatnosti
 - Slobodna zanimanja
 - samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, veterinar, odvjetnika, javnih bilježnika, revizora, inženjera, arhitekata, poreznih savjetnika, stečajnih upravitelja, tumača, prevoditelja, turističkih djelatnika i druge slične djelatnosti
 - samostalna djelatnost znanstvenika, književnika, izumitelja i druge slične djelatnosti
 - samostalna predavačka djelatnost, odgojna djelatnost i druge slične djelatnosti i/ili
 - samostalna djelatnost novinara, umjetnika i sportaša

- o Djelatnosti poljoprivrede i šumarstva

Članak 2. Način pružanja Usluge

- 2.1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su ovim Uvjetima i Zahtjevom definirane sve pojedinosti glede vrste, opsega i kvalitete Usluge.
- 2.2. HT pruža Uslugu na lokaciji Korisnika te udaljenim pristupom u slučaju tehničke podrške, osim ako se HT i Korisnik izričito nisu drugačije dogovorili ili ako vrsta Usluge ne zahtijeva njezino pružanje na nekoj drugoj lokaciji (npr. na lokaciji HT-a).
- 2.3. Korisnik može putem Zahtjeva zatražiti i dodatne usluge navedene u Cjeniku (primjerice dodatna usluga Ažuriranje cjenika). Dodatne usluge se naplaćuju prema Cjeniku. Pojašnjenja radi, Korisnik koji zatraži dodatnu uslugu Ažuriranja cjenika obavezan je dostaviti HT-u cjelokupan, ažurirani, cjenik svojih proizvoda/usluga u formatu predviđenom od strane HT-a, a koji ažurirani cjenik će HT unijeti u aplikaciju. Korisnik snosi punu odgovornost za točnost dostavljenih podataka.

Članak 3. Preduvjeti za korištenje svih funkcionalnosti Usluge

- 3.1. Prihvatom ovih Uvjeta Korisnik potvrđuje da je upoznat i suglasan da su sljedeći minimalni preduvjeti potrebni kako bi Korisnik mogao koristiti sve funkcionalnosti Usluge:
 - 3.1.1. osigurano električno napajanje za sve jedinice Opreme;
 - 3.1.2. mobilna ili fiksna internetska veza (pojašnjenja radi fiksna veza mora biti žična, a ne bežična (Wi-Fi));
 - 3.1.3. FINA certifikat;
 - 3.1.4. cjenik svojih proizvoda i/ili usluga;
 - a) korisnik šalje Partneru svoj cjenik (e-mailom) prilikom usuglašavanja termina i lokacije isporuke i instalacije opreme s Partnerom. ukoliko želi da mu Partner prilikom instalacije postavi cjenik u aplikaciju na Maxi fiskalnu blagajnu .
 - b) korisnik može i sam unijeti cjenik u aplikaciju nakon instalacije uređaja, putem korisničke web aplikacije
 - c) naknadni zahtjev za ažuriranjem korisnikovog cjenika od strane HT-a (tj, SW partnera) naplaćuje se korisniku jednokratno, kao dodatna usluga koju zahtijeva od HT-a.
 - 3.1.5. interna Odluka o označavanju poslovnih prostora, naplatnih uređaja i djelatnika.

U slučaju da Korisnik ne osigura bilo koji od preduvjeta navedenih u ovim Uvjetima u roku od pet kalendarskih dana od prihvaćanja Zahtjeva od strane HT-a, sam snosi odgovornost zbog nemogućnosti korištenja funkcionalnosti Usluge (ovo se posebno odnosi na preduvjete iz točaka 3.1.3, 3.1.4. i 3.1.5. koje Korisnik treba elektronskim putem (e-mailom) dostaviti HT-u, odnosno HT-ovom podizvođaču (na e-mail adresu: sisnet@pos.hr) za potrebe konfiguracije Opreme za nesmetan rad Usluge). U tom slučaju Korisnik može

naknadno samostalno konfigurirati dostavljenu Opremu putem web aplikacije ili uz pomoć Službe za korisnike HT-a dostupne na broju 0800 0005. Korisnik može zatražiti HT da mu naknadno na lokaciji Korisnika, po ostvarenju svih preduvjeta koji su nedostajali, izvrši konfiguraciju Opreme, a što će biti naplaćeno u skladu s Cjenikom Usluge („Intervencija na terenu“).

Članak 4. Rokovi

- 4.1. HT se obvezuje u okviru svojih tehnoloških mogućnosti poduzeti najveće napore kako bi osigurao sljedeće rokove za pružanje tehničke podrške, odnosno otklanjanje smetnji na Opremi, tj. isporuku zamjenske Opreme:
 - 4.1.1. smetnje prijavljene od 0 h do 20 h otklanjaju se sljedećega kalendarskog dana;
 - 4.1.2. za prijave izvan vremena definiranog u prethodnoj točki rok se produljuje za jedan kalendarski dan;
 - 4.1.3. za smetnje prijavljene na lokacijama na otocima rok se produljuje za vrijeme potrebno za putovanje do otoka, a što između ostalog ovisi i o dostupnim mogućnostima transporta (trajekti, mostovi,...).

Članak 5. Tehnička i korisnička podrška

- 5.1. Otklanjanje smetnje na Opremi u okviru Usluge za svaku se pojedinu jedinicu Opreme vrši udaljenim pristupom. Smetnje se prijavljuju na broj telefona 0800 0005. U slučaju da otklanjanje smetnje na Opremi nije moguće provesti udaljenim pristupom, HT će u rokovima definiranim u članku 4. ovih Uvjeta preuzeti takvu Opremu na lokaciji Korisnika i Korisniku isporučiti zamjensku Opremu za korištenje. HT će poduzeti najveće napore da u okviru svojih tehnoloških mogućnosti osigura integritet i kontinuitet Usluge.
- 5.2. Troškove izlazaka na teren i popravaka kvarova koji su posljedica nesavjesnog rukovanja Opremom ili pogrešno prijavljene smetnje, tj. onih koji nisu nastali krivnjom HT-a, Korisnik je dužan sam podmiriti po ispostavi računa. Dodatno, u slučaju da je potreba za izlaskom na lokaciju Korisnika posljedica neosiguravanja preduvjeta navedenih u članku 3 ovih Uvjeta od strane Korisnika, Korisniku se naplaćuje izlazak na teren u skladu s cijenom naznačenom u Cjeniku.
- 5.3. Otklanjanje smetnji na Opremi obavlja isključivo HT-ovo ovlašteno osoblje ili ovlašteno osoblje HT-ova podizvođača.
- 5.4. Izlasci na teren, koji su posljedica pogrešno prijavljene smetnje, obračunavaju se prema Cjeniku HT-a za Uslugu.
- 5.5. Korisnik se obvezuje da neće otvarati, oštećivati niti na bilo koji način mijenjati Opremu. U slučaju nastanka štete na Opremi danoj na korištenje u skladu s ovim Uvjetima, a koja je nastala kao posljedica postupanja Korisnika ili propuštanja dužnih radnji s Korisnikove strane, Korisnik je dužan podmiriti HT-u nastalu štetu.
- 5.6. Korisnik nije ovlašten: (i) uklanjati originalni operacijski sustav i programe koji su instalirani na Opremi; (ii) instalirati bilo kakav softver na Opremu. U slučaju da se Korisnik ne pridržava ovdje navedenog, HT ne može jamčiti punu funkcionalnost Usluge te, vezano za to, ne snosi nikakvu odgovornost za eventualno nastale štete

Korisniku, već ima pravo na naknadu štete od Korisnika. Dodatno, HT u takvom slučaju ima pravo na raskid ovog Ugovora s trenutnim učinkom.

- 5.7. Pri pružanju tehničke podrške Opreme udaljenim pristupom na Opremu, Korisnik je obavezan osigurati pretpostavke za uspostavljanje sigurne veze za udaljenu podršku. To uključuje: (i) aktivnu internetsku vezu; (ii) fizički pristup Korisnika Opremi i komuniciranje telefonom. U slučaju potrebe, HT-ova korisnička služba navodit će Korisnika kroz sve korake potrebne za uspješno otklanjanje smetnje. Od Korisnika se očekuje da surađuje kako bi se problem pokušao riješiti udaljenim pristupom. U slučaju da Korisnik iz bilo kojeg razloga nije spreman na opisanu suradnju prilikom otklanjanja prijavljene smetnje, HT na otklanjanje kvara može, na Korisnikov zahtjev, poslati terensku ekipu, koji izlazak na teren se Korisniku naplaćuje prema Cjeniku HT-a za Uslugu.
- 5.8. U slučaju da se tijekom otklanjanja greške na Opremi zaključi da je neophodno potrebno ponovno pokretanje/formatiranje Opreme, Korisniku nakon takvog ponovnog pokretanja/formatiranja Opreme neće biti dostupna ažuriranja njegovog cjenika koja je napravio od eventualnog prestanka internetske veze i takvog ponovnog pokretanja/formatiranja.
- 5.9. Udaljeni pristup u okviru Usluge podrazumijeva da će se prijenos podataka vršiti putem internetske veze Korisnika i generirati na njoj. Internetska veza i prijenos podataka nisu predmet ovih Uvjeta i ne naplaćuju se po ovim Uvjetima, već se naplaćuju po važećim cijenama/uvjetima za prijenos podataka utvrđenim cjenikom/uvjetima davatelja internetske usluge Korisniku. U skladu s navedenim, HT ne odgovara Korisniku za eventualne prekide ili greške u internetskoj vezi, odnosno pri prijenosu podataka, kao ni za eventualnu štetu koja bi uslijed takvih prekida/grešaka nastala ili mogla nastati Korisniku.
- 5.10. Korisnička podrška
 - Služba za korisnike: 0800 0005 (0 – 24 h)
 - e-adresa: helpdesk.poslovni@t.ht.hr
 - web mjesto (službena stranica HT-a): www.hrvatskitelekom.hr

Članak 6. Cijene i uvjeti plaćanja

- 6.1. Mjesečna naknada za Uslugu i sve ostale naknade koje HT obračunava i naplaćuje u skladu s ovim Uvjetima utvrđene su važećim Cjenikom HT-a za Uslugu.
- 6.2. HT je ovlašten mijenjati Cjenik HT-a za Uslugu te se obvezuje objaviti ga i učiniti dostupnim Korisniku na pravovremen i prikladan način. Cjenik HT-a za Uslugu, kao i sve njegove kasnije izmjene i dopune, dostupni su na svim ovlaštenim prodajnim mjestima HT-a i na službenoj stranici HT-a. U slučaju da je izmjena Cjenika u dijelu koji je primjenjiv na Korisnika za njega nepovoljnija od prethodno ugovorene, Korisnik ima pravo pisanim putem raskinuti ugovor o pružanju Usluge bez naknade u roku od 30 dana od objave izmjene Cjenika.

- 6.3. Ako zbog propusta Korisnika podaci o identitetu Korisnika, broj računa te drugi podaci potrebni za pravilno evidentiranje uplate nisu ispravno uneseni u obrazac za plaćanje, HT neće odgovarati za nemogućnost evidentiranja uplate proizašle iz navedenih razloga sve dok Korisnik ne dostavi HT-u dokaz o izvršenoj uplati.
- 6.4. Na dospjela, a nenaplaćena potraživanja od Korisnika HT ima pravo obračunati zakonsku zateznu kamatu u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske.
- 6.5. Ako s obzirom na platežnu sposobnost Korisnika ili njegovo dosadašnje ponovljeno kašnjenje u plaćanju usluga, HT utvrdi da postoji osnovana sumnja da Korisnik neće biti u mogućnosti ili da nema namjeru podmiriti svoja dugovanja za pružene usluge, HT može od Korisnika zatražiti odgovarajuće osiguranje za plaćanje usluga (uplata pologa, bankarska garancija i sl.) koje HT bude smatrao potrebnima, a Korisnik se obvezuje ispuniti takav zahtjev HT-a u razumnom roku ako rok prethodno nije utvrđen u zahtjevu za dostavom sredstva osiguranja plaćanja.

Članak 7. Naplata potraživanja

- 7.1. Korisnik je dužan platiti račun HT-u u cijelosti do dana dospijeća navedenog na računu HT-a.
- 7.2. U slučaju kašnjenja s plaćanjem računa, ako Korisnik ima primjedbu na zaprimljeni račun, obvezan je u roku dospijeća platiti prosječni iznos kojim je bio zadužen u razdoblju od 3 (tri) mjeseca prije razdoblja na koje se odnosi prigovor ili nesporni dio te u opisu plaćanja izričito navesti koji dio i u odnosu na koju stavku iskazanu na računu plaća i smatra nespornom. U odnosu na sporni dio računa Korisnik je obvezan u roku od 30 dana od zaprimanja računa uputiti HT-u pisani prigovor te navesti razloge osporavanja predmetnog računa, u protivnom HT zadržava pravo onemogućavanja korištenja svih ICT usluga navedenih na tom računu. HT će donijeti odluku o utemeljenosti prigovora te o istom pisanim putem izvijestiti Korisnika u roku od 15 dana od primitka prigovora.
- 7.3. Ako Korisnik ne plati cjelokupni iznos računa do dana dospijeća navedenog na računu, HT će mu dostaviti pisanu opomenu za plaćanje računa koja sadrži upozorenje da će HT onemogućiti daljnje korištenje Usluge ako korisnik ne podmiri svoje dugovanje. U tom slučaju HT neće odgovarati Korisniku za bilo koju štetu koja može nastati Korisniku zbog onemogućavanja korištenja Usluge. Ukoliko se opomena dostavlja poštom, smatra se isporučenom treći dan od dana kada je HT uručio opomenu ovlaštenom davatelju poštanskih odnosno drugih odgovarajućih usluga. Ukoliko se opomena dostavlja u elektroničkom obliku, ista se smatra primljenom u roku od tri dana od slanja e-mail poruke na e-mail adresu Korisnika naznačenu na Zahtjevu, odnosno posljednju e-mail adresu koju je Korisnik dostavio HT-u u skladu s člankom 15. ovih Uvjeta korištenja.
- 7.4. HT zadržava pravo obračunati Korisniku troškove Opomene u skladu s važećim Cjenikom HT-a za Uslugu.

Članak 8. Isporuka, instalacija, prelazak rizika slučajne propasti i oštećenja, dodjela i korištenje korisničkih oznaka

- 8.1. HT će poduzeti najveće napore kako bi osigurao isporuku i instalaciju Opreme na lokaciji/lokacijama prema specifikaciji Opreme navedenoj u Zahtjevu u roku od 45 (četrdeset pet) kalendarskih dana od prihvaćanja Zahtjeva Korisnika u skladu sa stavkom 1.1. članka 1. ovih Uvjeta.
- 8.2. HT će pružati tehničku podršku u odnosu na isporučenu i instaliranu Opremu danu na korištenje Korisniku u skladu s uvjetima definiranim ovim Uvjetima.
- 8.3. Rizik slučajne propasti i oštećenja Opreme prelazi na Korisnika nakon isporuke Opreme predajom u posjed Korisniku na mjestu i u vrijeme utvrđeno u Zapisniku o isporuci i instalaciji Opreme. Ako nakon prelaska rizika na Opremi nastane šteta ili dođe do njezina propadanja, Korisnik će biti obavezan naknaditi tako nastalu štetu HT-u. HT će Korisniku ispostaviti račun na iznos takve štete koji je Korisnik obavezan podmiriti u roku dospjeća navedenog na računu HT-a.
- 8.4. Korisnik na korištenje dobiva Opremu čiji je svaki komad označen identifikacijskim oznakama HT-a: identifikacijskom oznakom ICT i inventarnim brojem HT-a. Korisnik se obvezuje držati u strogoj tajnosti i čuvati s dužnom pažnjom, pogotovo od neovlaštenog pristupa, predmetne identifikacijske oznake. Korisnik se obvezuje da za vrijeme korištenja Opreme s iste neće uklanjati identifikacijske oznake.
- 8.5. Identifikacijska oznaka ICT koristi se prilikom prijave smetnje ili bilo koje druge komunikacije sa službama HT-a kada je neophodno jednoznačno identificirati predmetnu Opremu.
- 8.6. Inventarni broj HT-a i identifikacijska oznaka ICT su knjigovodstveni brojevi HT-a pod kojim je pojedini komad Opreme evidentiran u HT-ovim poslovnim knjigama.
- 8.7. Identifikacijsku oznaku ICT i inventarni broj HT-a Korisnik je dužan čuvati od oštećenja. U slučaju da dođe do oštećenja ili nestanka neke od ovih oznaka ili Korisnik posumnja na moguću zlouporabu i/ili neovlašteno korištenje dobivenih identifikacijskih oznaka, o tome je dužan obavijestiti HT u najkraćem mogućem roku, ne duljem od osam (8) kalendarskih dana, pozivom Službi za korisnike (0800 0005).
- 8.8. Korisnik se obvezuje držati u tajnosti identifikacijske oznake koje mu je dodijelio HT. Ako Korisnik primijeti da treća osoba neovlašteno ili nezakonito koristi njegovu identifikacijsku oznaku, dužan je o tome odmah obavijestiti HT. Korisnik je isključivo odgovoran za svaku štetu nastalu uslijed nepravilnog postupanja i/ili zlouporabe ili neovlaštenog korištenja dodijeljene mu identifikacijske oznake.

Članak 9. Preuzimanje Opreme, izvršenje usluge instalacije

- 9.1. Korisnik će odmah po isporuci Opreme izvršiti provjeru količine i vanjskog izgleda Opreme, što će se konstatirati potpisivanjem zapisnika o isporuci i instalaciji Opreme u koji se unosi eventualno uočen manjak ili oštećenje Opreme (dalje u tekstu: Zapisnik o isporuci i instalaciji Opreme).

- 9.2. Zapisnikom o isporuci i instalaciji Opreme će se ujedno konstatirati uspješan tehnički prijem Opreme (provjera funkcionalnosti Opreme) koji će također biti obavljen na dan isporuke i instalacije Opreme na lokaciji Korisnika navedenoj u Zahtjevu. Tehnički prijem Opreme obaviti će ovlaštene osobe HT-a ili njegova podizvođača i ovlaštene osobe Korisnika (ovlaštenom osobom Korisnika smatrat će se ona osoba koju HT ili njegov podizvođač zateknu u dogovorenom terminu na lokaciji Korisnika; pečat Korisnika ne predstavlja preduvjet za valjanost zapisnika). Ukoliko Korisnik nije osigurao neki od preduvjeta za punu funkcionalnost Usluge, ovlaštene osobe HT-a ili njegovog podizvođača će provjeriti one funkcionalnosti Opreme koje je moguće provjeriti s obzirom na osigurane preduvjete.
- 9.3. Ako Oprema ima nedostatke u vanjskom izgledu ili funkcioniranju, koje je primijećeno za vrijeme instalacije Opreme, HT će u najkraćem mogućem roku, ne dužem od sedam (7) kalendarskih dana od instalacije Opreme zamijeniti neispravnu ili oštećenu Opremu ili dostaviti zamjensku opremu, odnosno izvršiti uslugu instalacije.
- 9.4. Ako Korisnik počne koristiti Opremu prije dovršetka tehničkog prijma iz stavka 9.2. ovog članka, smatrat će se da nema primjedbi na Opremu, što će se konstatirati potpisivanjem Zapisnika o isporuci i instalaciji Opreme od ovlaštene osobe HT-a ili njegova podizvođača i ovlaštene osobe Korisnika.
- 9.5. Sve nedostatke koji bi se mogli pojaviti nakon uspješne isporuke, instalacije i tehničkog prijma Opreme HT će otkloniti u skladu s člankom 5. ovih Uvjeta.

Članak 10. Korištenje Opreme

- 10.1. HT Korisniku daje Opremu na korištenje prema ovdje definiranim uvjetima.
- 10.2. Korisnik je ovlašten Opremu danu mu na korištenje, uključujući i sav eventualan softver/aplikacije instalirane na Opremi, koristiti isključivo za svoje vlastite potrebe.
- 10.3. Usluge i Opremu koja je predmet ovih Uvjeta Korisnik ne smije upotrebljavati za aktivnosti koje su zakonom zabranjene. Korisnik je osobno odgovoran za uporabu Opreme koja je predmet ovih Uvjeta koja je suprotna zakonskim propisima ili ovim Uvjetima. Korisnik se obvezuje nadoknaditi štetu koja bi takvim aktivnostima nastala HT-u i/ili bilo kojoj trećoj strani te neće HT držati odgovornim za bilo kakve tužbe usmjerene na naknadu takve štete.
- 10.4. Korisnik se obvezuje čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika Opremu u vlasništvu HT-a koja mu je predana na korištenje u skladu s ovim Uvjetima.
- 10.5. Ako Korisnik upotrebljava Opremu protivno njezinoj namjeni, ako je oštećuje, a posebno ako je bez odobrenja HT-a daje na uporabu trećim osobama, HT je ovlašten raskinuti ugovorni odnos zasnovan ovim Uvjetima pisanom obavješću s trenutnim učinkom i ima pravo na naknadu cjelokupne nastale štete.
- 10.6. Po prestanku Ugovora o korištenju Usluge iz bilo kojeg razloga, u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana prestanka trajanja korištenja, Korisnik je obavezan predati Opremu HT-u u jednakom stanju u kojem ju je primio

(izuzev istrošenosti koja je posljedica redovnog korištenja) i bit će odgovoran HT-u za svu štetu nastalu na Opremi. Opremu će na lokaciji Korisnika preuzeti ovlaštene osobe HT-a ili HT-ova podizvođača, u terminu dogovorenom s Korisnikom. Ako Korisnik ne preda HT-u Opremu u dogovornom terminu te ovlaštene osobe HT-a ili HT-ova podizvođača budu morale ponovo izlaziti na teren radi preuzimanja Opreme, Korisniku će se naplatiti naknada tog drugog izlaska na teren u skladu s važećim Cjenikom HT-a za Uslugu. Nadalje, u slučaju prestanka Ugovora o korištenju Usluge iz bilo kojeg razloga, u slučaju da je Oprema koju je Korisnik predao HT-u oštećena uslijed postupanja Korisnika, Korisnik će biti obavezan naknaditi HT-u štetu učinjenu na Opremi prema troškovima popravka, odnosno u slučaju da je Oprema uništena bit će obavezan platiti HT-u naknadu za uništenu Opremu prema važećem Cjeniku HT-a za Uslugu. U slučaju da Korisnik ne vrati Opremu ovlaštenoj osobi HT-a ili njegova podizvođača, ili je vrati uništenu, u skladu s odredbama ovih Uvjeta, Korisniku će se obračunati naknada za uništenu Opremu prema važećem Cjeniku HT-a za Uslugu.

- 10.7. Podaci koje Korisnik pohrani na Opremi, uključujući i putem dijela aplikacije kojom Korisnik pristupa putem weba, vlasništvo su Korisnika. Po prestanku ovog ugovornog odnosa između HT-a i Korisnika iz bilo kojeg razloga, HT će ukloniti sve Korisnikove podatke s Opreme koja se vraća HT-u, kao i s web dijela aplikacije.

Članak 11. Softver

- 11.1. U odnosu na softver koji je instaliran na Opremi (pojašnjenja radi, pojam softver u ovim Uvjetima korištenja uključuje i aplikacije instalirane na Opremi), HT Korisniku ustupa neisključivo i neprenosivo pravo korištenja samo na Opremi za vrijeme trajanja Ugovora o korištenju Usluge. Ukoliko nositelj prava intelektualnog vlasništva nad softverom odredi dodatne uvjete korištenja takvog softvera, Korisnik će s istima biti upoznat te ih se obvezuje u cijelosti pridržavati kroz čitav period korištenja Opreme.
- 11.2. U slučaju postojanja bilo kakvih dodatnih uvjeta, ograničenja i/ili ovlaštenja za korištenje bilo kojeg softvera koji HT ima ili će imati u ponudi, Korisniku će isti biti izloženi te će ih Korisnik morati prihvatiti prije korištenja takvog softvera.
- 11.3. U svrhu izbjegavanja eventualnih nesporazuma, Korisnik ne stječe pravo vlasništva ili bilo kakvo drugo pravo u pogledu softvera instaliranih na Opremi od strane HT-a, osim onih izričito navedenih u ovim Uvjetima.
- 11.4. Korisnik nije ovlašten modificirati, prilagoditi, promijeniti, prevoditi ili stvarati izvedene radove iz softvera instaliranog na Opremi od strane HT-a, te nije ovlašten isto kopirati, umnožavati, instalirati, spajati s drugim softverom, vršiti obrnuti inženjering, dekompilirati ili na drugi način pokušavati pribaviti izvorni kod tih softvera, razvijati ili raditi nove inačice softvera, kao niti isto distribuirati, podlicencirati ili koristiti na bilo koji način osim kako mu je to izričito dozvoljeno prethodnim stavkom.
- 11.5. HT korisniku isporučuje softver koji je instaliran na Opremi u konačnom obliku, po principu „kako je“ („as is“) te se isključuje bilo kakvo jamstvo glede bilo kakvih materijalnih ili drugih nedostataka softvera. Nadalje, HT ne

može jamčiti: (i) da prilikom korištenja Usluge neće doći do pogrešaka u radu softvera i (ii) neprestani rad softvera te da tom prilikom neće doći do eventualnih kvarova. U takvom slučaju HT će poduzeti sve korake da pogrešku/kvar otkloni u najkraćem mogućem roku.

Članak 12. Odgovornost za pravne nedostatke

- 12.1. Svaka strana ugovornog odnosa zasnovanog ovim Uvjetima odgovorna je naknaditi svu nastalu štetu drugoj strani u pogledu zahtjeva, postupaka, dugovanja, šteta, troškova i izdataka koji proizlaze iz zahtjeva temeljenog na kršenju patentnih prava, autorskih prava, licencija, trgovačkih tajni, robnih marki ili drugih intelektualnih prava trećih osoba, pod uvjetom da je za kršenje takvih prava utvrđena krivnja te strane.
- 12.2. U slučaju da je podignut zahtjev ili pokrenut postupak zbog kršenja prava navedenih u prethodnom stavku ovog članka ili postoji opravdano očekivanje HT-a da će takav postupak biti pokrenut, HT može o svom trošku poduzeti potrebne i moguće mjere kako bi se izbjeglo kršenje ili navodno kršenje tih prava u daljnjem pružanju Usluga. To se posebno može učiniti izmjenom ili zamjenom odgovarajućeg dijela Usluge ili reguliranjem odnosa na način da će biti omogućeno korištenje prava koja su prekršena ili za koje se sumnja da se krše. Ako se takvim mjerama izbjegne zahtjev zbog kršenja ili navodnih kršenja prava trećih strana, HT neće snositi nikakvu daljnju odgovornost za takve zahtjeve.
- 12.3. Korisnik je odgovoran naknaditi svu eventualno nastalu štetu HT-u u pogledu zahtjeva, postupaka, dugovanja, šteta, troškova i izdataka, koja proizlaze iz zahtjeva temeljenog na Korisnikovoj povredi prava intelektualnog vlasništva HT-a ili trećih, a posebice patentnih prava, autorskih prava, licencija, trgovačkih tajni, robnih marki ili drugih intelektualnih prava trećih osoba.

Članak 13. Odgovornost za štetu

- 13.1. HT ne jamči i ne snosi odgovornost za dostupnost održavanja Opreme u slučajevima kad ona ovisi o pružanju usluga (primjerice elektroničkih komunikacijskih usluga) koje HT ne pruža ili čije pružanje izravno ne kontrolira.
- 13.2. Ako nije drugačije definirano ovim Uvjetima, odgovornost za štetu ograničena je na način utvrđen ovim člankom.
- 13.3. Za štete koje bi mogle nastati HT-u i/ili Korisniku pri izvršenju obveza iz ovih Uvjeta, a koje su uzrokovane s namjerom ili grubom nepažnjom, odgovornost obiju strana bit će neograničena.
- 13.4. U slučaju nastanka štete uzrokovane običnom nepažnjom, isključena je svaka odgovornost HT-a za indirektnu štetu, uključujući pritom izmaklu korist, neimovinsku ili nematerijalnu štetu, bespotrebne troškove, gubitak podataka ili potraživanja trećih osoba. HT neće biti odgovoran za štetu na Opremi HT-a koja je posljedica bilo kakvih radnji na Opremi koje su poduzele neovlaštene treće osobe ili sam Korisnik. Odgovornost HT-a za običnu (stvarnu) štetu ograničena je na maksimalni iznos od posljednje tri (3) mjesečne naknade koje je Korisnik platio za korištenje Usluge u skladu s ovim Uvjetima.

- 13.5. Korisnik prihvaća da su usprkos eventualno obavljenim testovima proizvođača u uvjetima sličnim koji prevladavaju u praksi moguće pogreške u navedenom softveru, tj. aplikaciji(ama) instaliranoj(im) na opremi/na webu, a osobito vezano za posebne kombinacije podataka i funkcija. Korisnik prihvaća da HT ne odgovara za prekid Usluge, bilo kakve gubitke ili oštećenja, troškove ili izdatke te bilo koju drugu štetu nastalu Korisniku kao posljedica pogreške na softveru trećih na koji HT nema utjecaja, odnosno da je odgovornost HT-a isključena u slučajevima u kojima ne postoji odgovornost proizvođača softvera prema HT-u.
- 13.6. HT ne preuzima nikakvu odgovornost za potencijalne materijalne i nematerijalne štete nastale u svezi s Uslugom i uporabom, odnosno korištenjem Opreme, a koje mogu rezultirati smrću, ozljedama, katastrofalnim štetama ili masovnim razaranjima (primjerice, vezanim uz nuklearnu energiju, masovni prijevoz, medicinske primjene ili neke druge primjene).

Članak 14. Inventura

- 14.1. Korisnik se obvezuje da će u skladu sa zakonskim propisima i eventualnim odlukama HT-a o provođenju izvanrednih inventura raditi godišnju, odnosno izvanrednu inventuru Opreme koju Korisnik koristi u sklopu Usluge. Predmetno može biti izvršeno putem sustava/platforme za daljinsko upravljanje (udaljenim pristupom) ili će HT za te potrebe Korisniku dostaviti inventurnu listu na potvrđivanje. Korisnik se obvezuje da će ovjerenu listu vratiti HT-u faksom na broj koji će HT naznačiti na listi, a original će čuvati u svojoj arhivi za vrijeme cijelog trajanja ugovornog odnosa zasnovanog ovim Uvjetima.
- 14.2. U slučaju da Korisnik inventurnom listom utvrdi da postoji manjak u odnosu na Zapisnik o isporuci i instalaciji Opreme, HT će Opremu koja manjka smatrati uništenom što, u skladu s ovim Uvjetima, podliježe obvezi Korisnika da naknadi HT-u štetu.
- 14.3. Ukoliko Korisnik tijekom trajanja ugovornog odnosa zasnovanog ovim Uvjetima preseli Opremu na drugu lokaciju, obvezan je o tome obavijestiti HT. Korisnik može zatražiti da preseljenje izvrši HT, a što će biti naplaćeno u skladu s Cjenikom („Intervencija na terenu“). Ako na novoj lokaciji nisu zadovoljeni tehnički preduvjeti opisani u članku 3. ovih Uvjeta, HT ne može jamčiti niti snositi nikakvu odgovornost za nemogućnost pružanja Usluge u cijelosti. Pojašnjenja radi, redovno korištenje mobilne Opreme neće se smatrati preseljenjem u smislu ove točke.

Članak 15. Podaci o Korisniku

- 15.1. Potpisom Zahtjeva Korisnik potvrđuje da je upoznat s time da se podaci Korisnika navedeni u Zahtjevu prikupljaju i dalje obrađuju u svrhu pružanja, obračunavanja i naplate Usluga, kao i u druge zakonom dopuštene svrhe.
- 15.2. Korisnik je dužan obavijestiti HT o svim promjenama podataka koji su navedeni u Zahtjevu na bilo koji prikladan način odmah odnosno najkasnije 30 (trideset) kalendarskih dana od nastanka promjene. Ako Korisnik ne

obavijesti HT o promjeni podataka na gore navedeni način te ako zbog tog propusta računi, opomene i ostala pismena i/ili poruke ne mogu biti dostavljeni Korisniku, smatrat će se da je dostava uredno izvršena na temelju postojećih podataka.

Članak 16. Trajanje i raskid ugovornog odnosa

- 16.1. Ugovor o korištenju Usluge sklapa se na neodređeno vrijeme, uz opciju sklapanja ugovora s minimalnim trajanjem od 12 (dvanaest) ili 24 (dvadeset četiri) mjeseca, u kom slučaju Korisnik ostvaruje pravo na pogodnost u skladu s Cjenikom Usluge. Za sve Korisnike koji sklope Ugovor u trajanju od 24 mjeseca, u periodu od 20.03. do 30.06. 2017. godine, ugovorna obveza počinje teći od 1.7.2017.
- 16.2. Svaka strana ugovornog odnosa zasnovanog ovim Uvjetima može raskinuti Ugovor o korištenju Usluge pisanom obavijesti s trenutnim učinkom u slučaju ako druga strana nastavi s povredom odnosno neizvršavanjem svojih obveza navedenih u ovom Ugovoru o korištenju Usluge i/ili ne otkloni posljedice nastalih povreda u roku od 30 (trideset) dana nakon dostavljanja pisane obavijesti u kojoj se ta povreda navodi.
- 16.3. U slučaju ako Korisnik ne podmiri dospjelu novčanu obvezu iz računa HT-a ni u naknadnom roku od 90 (devedeset) kalendarskih dana od izdavanja pisane Opomene, HT ima pravo raskinuti Ugovor o korištenju Usluge s trenutnim učinkom.
- 16.4. Korisnik ima pravo raskinuti ugovor o korištenju Usluge pisanom obaviješću s trenutnim učinkom, u slučaju da HT izmijeni Cjenik HT-a za Usluge na način da poveća cijene primjenjive na Korisnika. U takvom slučaju Korisnik će biti obvezan podmiriti prema HT-u sve svoje obveze dospjele do dana raskida.
- 16.5. U slučaju raskida Ugovora o korištenju Usluge krivnjom Korisnika, HT neće odgovarati ni za kakvu štetu koja bi mogla nastati Korisniku uslijed takvog raskida.
- 16.6. Svaka ugovorna strana ima pravo otkazati ovaj Ugovor s otkaznim rokom od 30 (trideset) dana. Radi izbjegavanja dvojbe, ukoliko Korisnik otkáže Ugovor tijekom minimalnog trajanja Ugovora iz stavka 16.1. članka 16 ovih Uvjeta, primjenjuje se članak 17 ovih Uvjeta.
- 16.7. Korisnik Ugovor o korištenju Usluge otkazuje/raskida putem pisane obavijesti HT-u poslana na poštansku adresu: Hrvatski Telekom d.d., Sektor prodaje malim i srednjim poslovnim korisnicima, Radnička cesta 21, 10000 Zagreb. Ukoliko HT otkazuje/raskida Ugovor, pisanu obavijest će dostaviti Korisniku na poštansku adresu Korisnika navedenu u Zahtjevu, odnosno adresu koju mu Korisnik dostavi u skladu s člankom 15.2 ovih Uvjeta, ili na adresu elektroničke pošte koju mu Korisnik dostavi u skladu s člankom 15.2 ovih Uvjeta. Ukoliko HT obavijest o raskidu/otkazu Ugovora o korištenju Usluge dostavlja na adresu elektroničke pošte, pravne posljedice dostave takve obavijesti nastupaju treći dan od slanja takve obavijesti. Pojašnjenja radi: Korisnik je u potpunosti odgovoran osigurati da adresa elektroničke pošte koju je naveo HT-u u Zahtjevu, odnosno u skladu s člankom 15.2 ovih Uvjeta, bude valjana i funkcionalna, a HT ne snosi nikakvu odgovornost u slučaju da

Korisnik ne ispuni svoju obvezu te će se sva očitovanja volje koja HT pošalje na takvu adresu elektroničke pošte smatrati dostavljenima u roku naznačenom u ovoj točki, neovisno o tome je li Korisnik ispunio navedenu obvezu.

Članak 17. Ugovorna kazna za neispunjenje

17.1. U slučaju Korisnikova jednostranog otkaza ovog Ugovora prije isteka minimalnog trajanja Ugovora o korištenju Usluge iz stavka 16.1. članka 16. ovih Uvjeta ili raskida Ugovora o korištenju Usluge prije isteka minimalnog trajanja Ugovora o korištenju Usluge iz stavka 16.1. članka 16. ovih Uvjeta iz razloga za koje je odgovoran Korisnik, Korisnik će biti obavezan platiti HT-u ugovornu kaznu za neispunjenje, i to u iznosu ukupnog zbroja svih mjesečnih naknada preostalih do isteka takvog minimalnog trajanja ili u iznosu pogodnosti koju je Korisnik ostvario s obzirom na činjenicu da je potpisao ugovor s minimalnim trajanjem, što je povoljnije za Korisnika.

Članak 18. Ustupanje

18.1. Ugovor o korištenju Usluge obvezuje ugovorne strane i njihove univerzalne pravne slijednike. Nijedna strana nije ovlaštena, bez prethodnoga pisanog odobrenja druge strane, ustupiti ovaj Ugovor o korištenju Usluge na bilo koju treću osobu. HT i Korisnik suglasno utvrđuju da navedeno prethodno pisano odobrenje, naročito u slučaju ustupanja povezanim društvima, neće uskratiti bez valjanog razloga.

Članak 19. Djelomična ništavost

- 19.1. Ako bilo koja od odredbi ovih Uvjeta postane nezakonita, nevaljana ili neizvršiva u bilo kojem pogledu u skladu s važećim propisima, to ni na koji način neće utjecati na zakonitost, valjanost ili izvršivost ostalih odredbi ovih Uvjeta.
- 19.2. HT i Korisnik suglasni su da će odredba koja je postala nezakonita, nevaljana ili neizvršiva njihovim međusobnim sporazumom biti zamijenjena zakonitom, valjanom, odnosno izvršivom odredbom koja će po svojoj gospodarskoj svrsi te namjeri HT-a i Korisnika odgovarati odredbi koja je postala nezakonita, nevaljana ili neizvršiva.

Članak 20. Viša sila

- 20.1. HT i Korisnik neće biti odgovorni za neizvršavanje bilo koje od njihovih obveza navedenih u ovim Uvjetima kad je nemogućnost uzrokovana događajem više sile (definiranim kao svaki objektivno neotklonjiv i nepredvidiv događaj izvan kontrole ugovornih strana i nezavisan o njihovoj volji koji se ne može predvidjeti, spriječiti, izbjeći ili otkloniti) koji izravno utječe na izvršenje njihovih obveza, u skladu s ovim Uvjetima.
- 20.2. Događaji više sile uključit će, ali neće biti ograničeni na zemljotrese, poplave, tajfune ili epidemije, rat ili ratno stanje, štrajkove, onemogućavanja rada, bojkote ili druge oblike industrijskih akcija, državni embargo, restrikcije itd.

- 20.3. U slučaju događaja više sile, pogođena će strana uložiti sve svoje razumne napore da bi ispunila svoje obveze u skladu s ovim Uvjetima.
- 20.4. U slučaju da događaj više sile spriječi izvršenje jednog dijela Uvjeta i da taj dio ne utječe na ostvarenje Usluge u cjelini, pogođena će strana nastaviti izvršavati svoje obveze u dijelu u kojem nije pogođena događajem više sile.
- 20.5. Strana koja je pogođena događajem više sile mora, čim to bude moguće, pisanim putem obavijestiti drugu stranu i navesti koje je od svojih obveza spriječena obaviti zbog događaja više sile te mora dati procjenu o vremenskom razdoblju tijekom kojega smatra da će biti spriječena izvršavati navedene obveze.
- 20.6. U svakom slučaju, ako se nemogućnost ispunjenja obveza iz ovih Uvjeta zbog kašnjenja uzrokovanog događajem više sile nastavi duže od tri (3) mjeseca, strana koja nije pogođena događajem više sile pridržava pravo raskinuti ovaj Ugovor o korištenju Usluge s trenutnim učinkom, bez obveze naknade štete nastale na temelju takvog raskida, o čemu će u pisanom obliku obavijestiti drugu stranu.

Članak 21. Povjerljivost

- 21.1. Sve informacije i podaci koje će jedna strana učiniti dostupnima drugoj u svrhu izvršavanja obveza iz ovih Uvjeta smatraju se povjerljivim podacima. Povjerljivi podaci ne mogu se koristiti, osim u svrhe određene ovim Uvjetima, bez izričitog pristanka druge strane.
- 21.2. Nijedna strana neće biti odgovorna za otkrivanje ili korištenje podataka koji u skladu s ovim Uvjetima predstavljaju povjerljive podatke, a koji već jesu ili će postati poznati javnosti, osim zbog povrede Ugovora o korištenju Usluge ili se moraju otkriti na temelju zakona u skladu sa zahtjevom nadležnog tijela.
- 21.3. Strana koja prekrši obvezu čuvanja povjerljivosti podataka iz ovog članka bit će odgovorna za svaku štetu, bez ikakvih ograničenja, koja je nastala za drugu stranu kao posljedica povrede obveza čuvanja povjerljivosti podataka.
- 21.4. HT i Korisnik obvezni su djelovati u skladu sa svim važećim propisima vezanim uz zaštitu povjerljivosti podataka i u tu svrhu ugovorom o radu, internim propisima ili na bilo koji drugi pravno prihvatljiv način obvezati svoje zaposlenike, suradnike i pomoćnike na povjerljivost podataka i informacija koje druga ugovorna strana smatra povjerljivim.

Članak 22. Zaštita osobnih podataka

- 22.1. Ukoliko je za potrebe pružanja Usluga nužno da HT obrađuje osobne podatke Korisnika, HT će se smatrati izvršiteljem, a Korisnik voditeljem obrade osobnih podataka te se u tom slučaju primjenjuju odredbe ovog članka od stavka 1-15.

- 22.2. HT je dužan obrađivati osobne podatke isključivo u skladu s uputama Korisnika i primjenjivim propisima. Korisnik je isključivo odgovoran za ocjenu mogu li se osobni podaci zakonito obrađivati, za zaštitu prava ispitanika te je dužan osigurati ispunjenje svih nužnih pravnih zahtjeva u skladu s primjenjivim propisima.
- 22.3. Predmet obrade osobnih podataka jest pružanje ugovorene Usluge, a prestankom pružanja Usluge prestaje i obrada osobnih podataka. U tom slučaju HT će vratiti i/ili trajno ukloniti podatke, osim ako je važećim propisima ili pisanim dogovorom HT-a i Korisnika određeno drugačije.
- 22.4. Priroda obrade osobnih podataka sastoji se u pohrani i uporabi osobnih podataka, te u obavljanju uvida u osobne podatke tijekom pružanja ugovorene Usluge. Osobni podaci obrađuju se isključivo u kontekstu sklopljenog Ugovora o Usuzi i samo u svrhu izdavanja računa i tehničke podrške te provođenja kartičnih platnih transakcija, ukoliko je takav način plaćanja predviđen.
- 22.5. Korisnik sam definira i nadzire sadržaj podataka koje HT obrađuje u svrhu izvršenja Ugovora. Kategorije podataka odnose se na poslovne podatke Korisnika te bilo koje osobne podatke za čiju je zakonitost obrade odgovoran Korisnik. Vrste osobnih podataka mogu uključivati (bez ograničenja) sljedeće: identifikacijske podatke, kontakt podatke, financijske podatke. Kategorije ispitanika definira i nadzire Korisnik.
- 22.6. Korisnik ima pravo dobiti informacije i provjeriti usklađenost postupanja HT-a u vezi s obradom osobnih podataka, uz prethodni dogovor s HT-om.
- 22.7. HT jamči da osobne podatke neće obrađivati u druge svrhe, uključujući reklamne, te da ih neće otkrivati trećim stranama, osim ovlaštenim (pod)izvršiteljima obrade i ako je propisano zakonom.
- 22.8. HT jamči kako je imenovao službenika za zaštitu podataka s kontakt adresom osobni.podaci@t.ht.hr.
- 22.9. HT pomaže Korisniku u osiguravanju usklađenosti s obvezama zaštite osobnih podataka, u mjeri u kojoj je to moguće.
- 22.10. HT i Korisnik su dužni međusobno se obavještavati, bez odgode, o svakoj sumnji na povredu zaštite osobnih podataka. Korisnik je isključivo odgovoran za izvješćivanje nadzornih tijela, ispitanika i/ili trećih strana.
- 22.11. Uzimajući u obzir prirodu obrade, HT pomaže Korisniku putem odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera, koliko je to moguće, da ispuni obvezu voditelja obrade u pogledu odgovaranja na zahtjeve ispitanika.
- 22.12. Osobni podaci obrađuju se u Republici Hrvatskoj. Korisnik je suglasan s mogućom obradom u EU/EGP-u i/ili SAD-u uz osiguravanje zaštite u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (npr. Privacy Shield). U slučaju potrebe za obradom u trećim državama, HT će o tome unaprijed obavijestiti Korisnika koji ima pravo na raskid ugovora u roku od 15 dana slanjem pisane obavijesti HT-u u slučaju neslaganja. U protivnom se smatra da je Korisnik suglasan.
- 22.13. Korisnik i HT provode odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka. HT se obvezuje dostaviti konkretan opis mjera Korisniku na zahtjev. HT osigurava da su se osobe ovlaštene za obradu osobnih podataka obvezale na povjerljivost ili da podliježu odgovarajućim zakonskim obvezama.

- 22.14. Trenutni (pod)izvršitelj obrade je Sisnet d.o.o., Zagreb, Ede Murtića 9 U slučaju potrebe za angažiranjem drugih (pod)izvršitelja, HT se obvezuje, izmjenom ovih Uvjeta ili na drugi odgovarajući način, unaprijed obavijestiti Korisnika o tome. U slučaju neslaganja, Korisnik ima pravo na raskid ugovora uz navođenje značajnog razloga u roku od 15 dana, slanjem pisane obavijesti HT-u. U protivnom se smatra da je Korisnik suglasan. HT je dužan odabrati one (pod)izvršitelje obrade koji pružaju dovoljna jamstva u pogledu zaštite osobnih podataka te ugovoriti s (pod)izvršiteljima barem jednaku razinu zaštite osobnih podataka.
- 22.15. Neovisno o odredbama ovog članka, ukoliko je zaštita osobnih podataka regulirana zasebnim ugovorom o zaštiti osobnih podataka između Korisnika i HT-a, primjenjuju se odredbe tog zasebnog ugovora.
- 22.16. Ako osobne podatke Korisnika obrađuje u svojstvu voditelja obrade, HT je dužan postupati u skladu s važećim propisima i Politikom zaštite privatnosti korisnika Hrvatskog Telekoma.

Članak 23. Rješavanje sporova

- 23.1. HT i Korisnik suglasni su sporazumnim putem rješavati sve sporove proizišle iz ovih Uvjeta ili s njima u vezi. U slučaju neuspjeha, za rješavanje sporova bit će nadležan sud u Zagrebu.

Članak 24. Završne odredbe

- 24.1. Ovi Uvjeti zamjenjuju sve prethodne usmene ili pisane te druge izravne ili neizravne dogovore između HT-a i Korisnika u pogledu sadržaja koji je uređen ovim Uvjetima.
- 24.2. Ovi Uvjeti objavit će se na službenim internetskim stranicama HT-a www.hrvatskitelekom.hr. Ovi Uvjeti stupaju na snagu na dan objave.
- 24.3. Ovi Uvjeti dostupni su na svim ovlaštenim prodajnim mjestima HT-a, kao i na službenim stranicama HT-a. Ovi Uvjeti dostavit će se Korisniku prilikom zasnivanja ugovornog odnosa u skladu s člankom 1. ovih Uvjeta. HT pridržava pravo izmjene ovih Uvjeta, o čemu će Korisnik biti pravovremeno obaviješten na službenim internetskim stranicama ili na drugi primjeren način. U slučaju da su predmetne izmjene nepovoljnije za Korisnika, Korisnik ima pravo u roku od 60 dana od objave novih Uvjeta na službenoj stranici HT-a raskinuti Ugovor o korištenju Usluge te je obvezan predati Opremu HT-u kako je opisano u stavku 10.6. članka 10. ovih Uvjeta.
- 24.4. Na sve međusobne odnose između HT-a i Korisnika koji nisu uređeni ovim Uvjetima primjenjuju se postojeći propisi Republike Hrvatske.

SPECIFIKACIJA USLUGE MAXI FISKALNA BLAGAJNA

Uređaj Maxi fiskalna blagajna - funkcionalnosti:

- Prodaja/izdavanje računa u skladu s važećim Zakonom o fiskalizaciji u prometu gotovinom
- Izdavanje R1/R2 računa
- Evidencija vrsta plaćanja (gotovina, kartica, virman...)
- Odabir načina unosa podataka: odabir artikala na ekranu, unos po šifri artikla, barcode scanner...
- Unos napomena za račune
- Odabir klijenata kojima se račun izdaje
- Unos dnevnog pologa
- Otvoreni računi (primjerice za stolove u ugostiteljstvu)
- Definiranje predložaka za ispis računa (šifre za pristup bežičnoj mreži i sl.)
- Jednostavna prijava blagajnika putem narukvice, pametne kartice, privjesaka, kredencijala korisnika i sl. (RFID)
- Ispis narudžbe na više lokacija ovisno o potrebama klijenta (npr. kuhinja, šank...)
- Rekapitulacija po vrstama plaćanja na kraju dana za odabrani datum
- Mogućnost rada u offline modu (naknadna fiskalizacija računa)
- Omogućava naknadno sinkroniziranje podataka s centralnim modulom

Internetska aplikacija Maxi fiskalna blagajna - funkcionalnosti:

Internetska aplikacija Maxi fiskalna blagajna podržava sve standardne internetske preglednike.

- Prijava korisničkim imenom i lozinkom
- Administracija matičnih podataka
- Administracija korisnika
- Administracija prodajnih mjesta
- Definiranje artikala i cjenika na jednom mjestu za više prodajnih mjesta
- Definiranje grupa proizvoda
- Administracija partnera s kontakt podacima, adresama i osobama
- Centralno mjesto za izvještaje i analitiku
- Omogućava dostupnost svih informacija sa svih prodajnih mjesta na centralnom mjestu
- Backup podataka blagajne na siguran i transparentan način
- Veleprodajni modul
 - Izrada i pregled ponuda/predračuna o Izrada i pregled veleprodajnih računa
 - Kreiranje deviznog računa s automatskim povlačenjem tečajne liste HNB-a ili

- proizvoljnim upisivanjem tečajne liste ili tečaja
- Proizvoljno određivanje rabata
- Određivanje datuma dospijeća
- Određivanje vrste plaćanja
- Automatsko generiranje računa iz ponuda
- Izveštaji
 - Pregled računa
 - Pregled računa prema zaposlenicima
 - Pregled PDV-a u računima
 - Dohvat izvještaja po različitim kriterijima (prodajnom mjestu, zaposleniku, artiklu, klijentu)
- Analitički pregledi
 - Rekapitulacija računa po danima, porezima, vrstama plaćanja
 - Prodaja po proizvodima/uslugama (financijski, količinski)
 - Prodaja proizvoda/usluga po partnerima, prodajnim mjestima, razdoblju (financijski, količinski)
 - Grafički pregledi, pivot pregledi
- Robno-materijalno poslovanje
 - Definiranje proizvoljnog broja skladišta
 - Početno stanje robe na skladištu
 - Izrada i pregled robnih dokumenata: primki, otpremnica i međuskladišnica
 - Automatsko generiranje robnih dokumenata iz ponude/fakture i obrnuto
 - Inventura
 - Pregled stanja skladišta po skladištima i artiklima
 - Izveštaji
 - Pregled robnih dokumenata
 - Izveštaj kartice artikla, s podacima o količinama, cijenama, dokumentima i stanju pojedinog artikla
 - Izveštaj prometa artikla sa sumarnim podacima o količinama i stanju pojedinog artikla ili grupe artikala
 - Knjiga popisa o nabavi i prodaji robe
 - Analitički pregledi
 - Promet robe po proizvodima/uslugama (financijski, količinski)



- Prodaja proizvoda/usluga po partnerima, prodajnim mjestima, razdoblju (financijski, količinski)
- Grafički pregledi, pivot pregledi